

## Regulamin Polskiego Kongresu Logistycznego LOGISTICS 2020

### § 1. DEFINICJE

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie występują poniżej zdefiniowane pojęcia, należy je rozumieć w sposób następujący:

- 1) **Organizator** – Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Logistyki i Magazynowania, adres: ul. E. Estkowskiego 6, 61-755 Poznań, zarejestrowany pod nr KRS 0000052866 – Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, REGON: 00018603, NIP: 777-00-20-410, działający na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz.U. z 2019 r. poz. 534);
- 2) **Kongres** - Polski Kongres Logistyczny LOGISTICS 2020;
- 3) **Zgłaszający** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna kierująca Uczestnika do udziału w Kongresie, obciążona kosztami udziału Uczestnika w Kongresie;
- 4) **Uczestnik** - pełnoletnia osoba fizyczna uczestnicząca w Kongresie;
- 5) **Umowa** – zawarta pomiędzy Stronami umowa cywilnoprawna, której przedmiotem jest udział Uczestnika w Kongresie;
- 6) **Konsument** – Zgłaszający będący osobą fizyczną zawierającą z Organizatorem umowę o udział w Kongresie, niezwiązaną bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tej osoby. Podawanie się za konsumenta, jeżeli jest to niezgodne z prawdą stanowi nieuczciwą praktykę rynkową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym;
- 7) **Regulamin** - Regulamin Polskiego Kongresu Logistycznego LOGISTICS 2020;
- 8) **Strony** – łącznie Organizator i Zgłaszający;
- 9) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### § 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Polskiego Kongresu Logistycznego LOGISTICS 2020 jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Logistyki i Magazynowania.
2. Kongres odbędzie się w Poznaniu w dniach 20-22 maja 2020 r. w Poznaniu.
3. Z Organizatorem można skontaktować się za pomocą:
  - 1) adres pocztowy: ul. Estkowskiego 6, 61-755 Poznań (z dopiskiem Logistics 2020);
  - 2) numeru telefonu: 61 850 48 90;
  - 3) adresu e-mail: [kongres@ilim.poznan.pl](mailto:kongres@ilim.poznan.pl)
4. Regulamin określa zasady związane z organizacją i uczestnictwem w Kongresie.
5. Warunkiem udziału w Kongresie przez Uczestnika jest wniesienie opłaty z tytułu udziału w Kongresie oraz akceptacja postanowień Regulaminu.
6. Organizator może umożliwić udział w Kongresie Uczestnikom i Zgłaszającym na indywidualnie ustalonych zasadach.
7. Przy realizacji Kongresu Organizator wspiera się podmiotami zewnętrznymi w tym RAINBOW TOURS S.A.

### § 3. ZAWARCIE UMOWY

1. Prawidłowe wypełnienie i wysłanie przez Uczestnika formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej [www.logistics.pl](http://www.logistics.pl) jest traktowane jako zawarcie pomiędzy Stronami Umowy i jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody przez Zgłaszającego i Uczestnika na wszelkie zobowiązania wynikające z niniejszego regulaminu.
2. Warunkiem zawarcia Umowy (wysłania formularza zgłoszeniowego), jest akceptacja postanowień Regulaminu.
3. Zawarcie Umowy jest wiążące, tym samym jest zobowiązaniem Zgłaszającego do dokonania zapłaty wynagrodzenia za udział w Kongresie.
4. Formularz zgłoszeniowy, o którym mowa w ust. 1 wypełniany jest przez Uczestnika w imieniu Zgłaszającego. Uczestnik wypełniając i wysyłając formularz zgłoszeniowy oświadcza, iż posiada

stosowne uprawnienie do działania w imieniu i na rzecz Zgłaszającego, w szczególności do zawarcia Umowy.

5. Jeśli zgodnie z treścią Regulaminu na Uczestnika nałożono określone obowiązki zobligowanym do realizacji tych obowiązków jest również Zgłaszający. Oświadczenie Uczestnika, o których mowa w Regulaminie obowiązują również w zakresie dotyczącym Zgłaszającego.
6. W ciągu 2 dni roboczych Uczestnikowi zostanie wysłana wiadomość e-mail na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym, potwierdzająca wszystkie istotne elementy Umowy wraz z przesłaną fakturą pro forma. Wiadomość potwierdzająca oraz faktura pro forma zostanie przesłana przez biuro RAINBOW TOURS S.A. obsługujące Uczestników Kongresu w imieniu Organizatora ([kongresy.poznan@r.pl](mailto:kongresy.poznan@r.pl)).
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy, w funkcjonowaniu strony internetowej [www.logistics.pl](http://www.logistics.pl) spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Serwisu z infrastrukturą informatyczną Uczestnika lub Zgłaszającego.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie przez administratorów serwerów pocztowych przesyłania wiadomości na adres poczty elektronicznej wskazany przez Uczestnika w formularzu zgłoszeniowym oraz za usuwanie lub blokowanie wiadomości elektronicznych przez oprogramowanie zainstalowane na sprzęcie elektronicznym używanym przez Uczestnika lub Zgłaszającego.

#### **§ 4. WARUNKI UDZIAŁU W KONGRESIE**

1. Podmiotem zobligowanym do uiszczenia opłaty za udział Uczestnika w Kongresie jest Zgłaszający.
2. Organizator umożliwia Uczestnikom udział w Kongresie w ramach dwóch pakietów: „Pakiet Kongres” i „Pakiet Kongres Plus”.
3. W ramach „Pakietu Kongres” Uczestnikowi przysługuje prawo do:
  - 1) udziału w obradach Kongresu (wszystkie sesje);
  - 2) udziału w wieczornym LOGISTICS Party w dniu 20 maja 2020 r.;
  - 3) wstępu na wystawę;
  - 4) materiałów konferencyjnych (sesje 20 i 21 maja 2020 r.);
  - 5) poczęstunku podczas przerw i lunchów;
4. W ramach „Pakietu Kongres Plus” Uczestnikowi przysługuje prawo do:
  - 1) udziału w Kongresie na zasadach określonych w „Pakiecie Kongres”;
  - 2) udziału w warsztatach w dniu 22 maja 2020 r. odbywających się w firmach i korzystanie z poczęstunku w podczas warsztatów.
5. Ceny pakietów nie obejmują kosztów noclegów, o których mowa w § 6.
6. Zestawienie cen (netto) za udział w Kongresie określone zostało w załączniku nr 1 do Regulaminu. Do cen tam określonych należy doliczyć podatek: 23% VAT.
7. Dokonanie opłaty z tytułu udziału w Kongresie może odbyć się:
  - 1) przelewem bankowym;
  - 2) za pomocą płatności on-line
8. Jeśli wybrano płatność on-line należy jej dokonać niezwłocznie (brak możliwości powrotu do formularza). Zamknięcie przeglądarki powoduje konieczność ponownego wypełnienia formularza zgłoszeniowego.
9. Dokonanie wpłaty z tytułu udziału w Kongresie przelewem bankowym następuje zgodnie z informacją podaną przez biuro RAINBOW TOURS S.A. w wiadomości e-mail, o której mowa w § 3 ust. 6 Regulaminu.
10. Jeżeli Zgłaszający dokonuje zapłaty za udział w Kongresie przelewem bankowym wpłaty należy dokonać na rachunek prowadzony przez Santander Bank o numerze 36 1090 1418 0000 0001 3753 9055. W tytule przelewu należy wpisać: „LOGISTICS 2020”.

11. Organizator ma prawo odmówić Zgłaszającemu lub wskazanemu przez niego Uczestnikowi udziału w Kongresie, w przypadku braku zapłaty opłaty z tytułu udziału w Kongresie.
12. Uczestnik wyraża zgodę na przysyłanie faktur, duplikatów faktur oraz faktur korygujących drogą elektroniczną, na adres e-mail podany przez Uczestnika w formularzu zgłoszeniowym. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w zdaniu poprzednim Uczestnik zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Organizatora na piśmie.
13. Uczestnik wyraża zgodę na przysyłanie faktur, duplikatów faktur oraz faktur korygujących w formie papierowej gdy przeszkody techniczne lub formalne przeszkadzają w przesłaniu ich drogą elektroniczną.

#### **§ 5. REZYGNACJA ZGŁASZAJĄCEGO Z UDZIAŁU W KONGRESIE I ZMIANA UCZESTNIKA**

1. Zgłaszający ma prawo do rezygnacji z udziału w Kongresie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Rezygnacja z udziału w Kongresie następuje w formie pisemnej poprzez przesłanie rezygnacji na adres e-mail: [kongresy.poznan@r.pl](mailto:kongresy.poznan@r.pl).
3. W treści e-maila, o którym mowa w ust. 2 należy dodatkowo wskazać dane identyfikacyjne Zgłaszającego oraz imiona i nazwiska zgłoszonych Uczestników.
4. W przypadku rezygnacji dokonanej:
  - 1) do dnia 31 marca 2020 r. Zgłaszającemu przysługuje zwrot całości uiszczonej opłaty z tytułu udziału w Kongresie;
  - 2) od 1 kwietnia 2020 do 30 kwietnia 2020 r. Zgłaszający obowiązany jest do uiszczenia opłaty manipulacyjnej w wysokości 20% uiszczonej opłaty z tytułu udziału w Kongresie za każde anulowane zgłoszenie Uczestnika;
  - 3) od 1 maja 2020 r. Zgłaszającemu nie przysługuje zwrot uiszczonej opłaty z tytułu udziału w Kongresie.
5. W przypadku braku możliwości uczestnictwa w Kongresie, a także braku pisemnej rezygnacji z udziału w Kongresie, Zgłaszający obowiązany jest uiścić pełną kwotę kosztów uczestnictwa w wysokości wynikającej z Umowy.
6. Brak wpłaty opłaty z tytułu udziału w Kongresie nie stanowi rezygnacji z udziału w Kongresie.
7. W miejsce zgłoszonego Uczestnika Zgłaszający może delegować innego Uczestnika. Zmiana Uczestnika możliwa jest do 18 maja 2020 r. i następuje poprzez przesłanie przez Zgłaszającego danych nowego Uczestnika na adres [kongresy.poznan@r.pl](mailto:kongresy.poznan@r.pl)

#### **§ 6. REZERWACJA NOCLEGÓW**

1. W trakcie wypełniania formularza zgłoszeniowego Uczestnik ma możliwość dokonania rezerwacji noclegów w jednym z zaproponowanych hoteli.
2. Rezerwacje noclegów dokonywane są w terminie 19-22 maja 2020 r. Inny termin rezerwacji musi zostać skonsultowany z biurem RAINBOW TOURS S.A. ([kongresy.poznan@r.pl](mailto:kongresy.poznan@r.pl)).
3. Zestawienie proponowanych przez Organizatora miejsc noclegowych określono w załączniku nr 2 do Regulaminu.
4. Warunkiem przyjęcia rezerwacji hotelowej jest dokonanie pełnej wpłaty należności za noclegi w terminie do dnia 30 kwietnia 2020 r.
5. RAINBOW TOURS S.A. potwierdzać będzie tylko rezerwacje całych pokoi (nie miejsc w pokojach). W przypadku zamówienia pokoju 2-osobowego niezbędnym jest podanie imion i nazwisk obu Uczestników, którzy mają korzystać z rezerwacji.
6. W przypadku anulowania, skrócenia, zmniejszenia ilości pokoi (również niewykorzystania rezerwacji):
  - 1) w terminie do dnia 30 kwietnia 2020 r. (włącznie) – Zgłaszającemu przysługuje zwrot całości dokonanej wpłaty tytułem kosztów noclegu;
  - 2) po 30 kwietnia 2020 r.- Zgłaszającemu nie przysługuje zwrot opłaconych kosztów noclegu.

7. Organizator oraz RAINBOW TOURS S.A. nie gwarantują dostępności pokoi we wszystkich wymienionych lokalizacjach.
8. Organizator oraz RAINBOW TOURS S.A. zastrzegają sobie prawo do zmian cen pokoi hotelowych oraz do usunięcia hotelu z listy dostępnych hoteli.

#### **§ 7. ZMIANY W ZAKRESIE ORGANIZACJI KONGRESU**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zmian w programie Kongresu;
  - 2) zmiany miejsca, w którym ma się odbyć Kongres;
2. W razie zmiany w programie Kongresu, zmiany miejsca, w którym ma się odbyć Kongres, zmiany terminu Kongresu lub odwołania Kongresu w okolicznościach wskazanych w ust. 1 Zgłaszającemu ani Uczestnikowi nie przysługują wobec Organizatora jakiegokolwiek roszczenia.
3. Organizator może zmienić datę Kongresu, zakończyć Kongres lub odwołać Kongres w każdym czasie z powodu zaistnienia okoliczności stanowiących siłę wyższą.
4. W razie okoliczności, o których mowa w ust. 3 Zgłaszającemu ani Uczestnikowi nie przysługują wobec Organizatora jakiegokolwiek roszczenia z wyjątkiem roszczenia o zwrot opłaty za udział w Kongresie uiszczonej przez Zgłaszającego w kwocie nominalnej.

#### **§ 8. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZGŁASZAJĄCYCH - KONSUMENTÓW**

1. Zgodnie z treścią ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (Dz.U. z 2019 r. poz. 134, z późn. zm.), Zgłaszający - Konsument ma prawo odstąpienia od Umowy bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, w terminie 14 dni od daty jej zawarcia. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie Organizatorowi oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy zostanie przesłane Zgłaszającemu -Konsumentowi niezwłocznie na adres e-mail podany przez Zgłaszającego w oświadczeniu o odstąpieniu.
3. W przypadku skutecznego odstąpienia od Umowy przez Zgłaszającego, Umowę uważa się za niezawartą, a wszelkie dokonane przez niego płatności zostaną zwrócone w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, na numer rachunku bankowego wskazany przez Zgłaszającego - Konsumenta w oświadczeniu.
4. Zgłaszającemu - Konsumentowi nie przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w zakresie dokonanej rezerwacji hotelowej, zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy o prawach konsumenta (Dz.U. z 2019 r. poz. 134, z późn. zm.).
5. Zastrzega się, że Zgłaszających - Konsumentów nie dotyczą te postanowienia Regulaminu: które stanowiłyby niedozwolone postanowienia umowne w rozumieniu art. 385<sup>1</sup> - 385<sup>3</sup>ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.), czy naruszałyby bezwzględnie obowiązujące przepisy prawne dotyczące zawierania umów z udziałem Konsumenta, które zostałyby zawarte w rejestrze postanowień wzorców umownych uznanych za niedozwolone, prowadzonych przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

#### **§ 9. PRAWA AUTORSKIE**

1. Przekazane Uczestnikom egzemplarze materiałów kongresowych (np. prezentacje prelegentów) przechodzą na ich własność z chwilą ich wydania (przesłania lub udostępnienia).
2. Przeniesienie własności egzemplarza materiałów kongresowych (np. prezentacje prelegentów) nie powoduje przejścia autorskich praw majątkowych do tych materiałów, które przysługują Organizatorowi lub osobom trzecim.
3. Treść materiałów konferencyjnych podlega ochronie na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.).

4. Zabronione jest jakiegokolwiek powielanie lub kopiowanie materiałów kongresowych, ich rozpowszechnianie, publikowanie, dystrybucja, wprowadzanie do obrotu ich egzemplarzy czy też udostępnianie w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób.

## **§ 10. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że Administratorem Twoich danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Logistyki i Magazynowania.
2. Z Administratorem możesz się skontaktować w następujący sposób:
  - 1) listownie: ul. Ewarysta Estkowskiego 6, 61-755 Poznań
  - 2) telefonicznie: 61 850 48 90
  - 3) przez e-mail: [office@ilim.poznan.pl](mailto:office@ilim.poznan.pl)
3. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możesz się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych oraz korzystaniem z praw, które Tobie w związku z tym przysługują. Z inspektorem możesz się kontaktować przez e-mail: [iod@ilim.poznan.pl](mailto:iod@ilim.poznan.pl)
4. Dane będziemy przetwarzać w celu:
  - 1) zawarcia i wykonania Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w stosunku do stron Umowy, oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO w stosunku do osób dedykowanych do realizacji umowy i zgłoszonych Uczestników Kongresu, przez czas trwania Umowy i do czasu upływu terminów do dochodzenia roszczeń;
  - 2) zorganizowania przeprowadzenia Kongresu, w zakresie przetwarzania danych osobowych podanych w formularzu zgłoszeniowym oraz wizerunku Uczestników na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadnionym celem jest prowadzenie naszej działalności;
  - 3) dochodzenia roszczeń związanych z zawartą Umową na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadnionym celem jest dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami, do czasu prawomocnego zakończenia postępowań w tym postępowania egzekucyjnego;
  - 4) archiwizowania dokumentów w tym dokumentów rozliczeniowych na podstawie:
    - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie dokumentów, których okres przechowywania jest regulowany przepisami prawa;
    - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - w zakresie danych przechowywanych przez okres niezbędny dla dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami.
  - 5) dla celów statystycznych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadnionym celem jest posiadanie informacji o statystykach prowadzonych przez nas działań co pozwala nam na usprawnienie prowadzonej przez nas działalności;
  - 6) w celu przesyłania na adres poczty elektronicznej (np. za pomocą newslettera) informacji dotyczących działalności Instytutu, w tym realizowanych projektów, prowadzonych warsztatów, szkoleń, kongresów oraz konferencji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda);
  - 7) w celu przesyłania na adres poczty elektronicznej informacji marketingowych dotyczących działalności prowadzonej przez Instytut na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda).
5. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania. Jeśli podstawą przetwarzania Twoich danych jest Twoja zgoda to masz prawo ją wycofać. Cofnięcie zgody nie będzie jednak wpływać na to, że mogliśmy posługiwać się Twoimi danymi osobowymi przez cały okres obowiązywania zgody.
6. Twoje dane osobowe możemy przekazywać, w związku z realizacją Kongresu następującej grupie odbiorców:

- 1) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską;
  - 2) podmiotom umożliwiającym nam dokonywanie zdalnych operacji płatniczych;
  - 3) bankom, w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń;
  - 4) organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
  - 5) podmiotom wspierającym nas w prowadzonej działalności na nasze zlecenie, w szczególności dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym naszą działalność, w tym IT;
  - 6) podmiotom współpracującym z nami przy organizacji Kongresu np. RAINBOW TOURS S.A., hotele itd.
7. Każdej osobie której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (o ile dane przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  8. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia Umowy, rozliczenia prowadzonej działalności, rozpatrzenia reklamacji.
  9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania) w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na naszych klientów.
  10. W przypadku danych osób dedykowanych do realizacji umowy administrator informuje, iż dane te pozyskał od strony z którą zawarł Umowę. Dane te mogą obejmować: imię i nazwisko, numer telefonu, adres email, stanowisko, dane firmy z którą osoba dedykowana do wykonania umowy współpracuje.
  11. Udział w Kongresie jest równoznaczny ze zgodą na rozpowszechnianie i wykorzystanie wizerunku Uczestnika utrwalonego na wszelkich nośnikach dokumentujących przebieg Kongresu. Niniejsza zgoda obejmuje prawo na rozpowszechnianie i wykorzystywanie wizerunku Uczestnika bez ograniczeń czasowych i terytorialnych za pośrednictwem dowolnego środka służącego do rozpowszechniania wizerunku, w szczególności w prasie, materiałach reklamowych, banerach i internecie.

## **§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zgłaszający nie może bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Organizatora:
  - 1) przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią;
  - 2) ustanowić praw na prawach wynikających z Umowy.
2. Umowa podlega prawu polskiemu.
3. Wszelkie spory związane z Realizacją Umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.
4. Regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na stronie [www.logistics.pl](http://www.logistics.pl). Organizator zastrzega sobie prawo do jego zmiany, z zastrzeżeniem że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu Polskiego Kongresu Logistycznego LOGISTICS 2020 – zestawienie cen netto związanych z udziałem w Kongresie**

	<b>EARLY BIRDS</b> <i>do 29.02.2020 r.</i>	<b>REGULAR</b> <i>do 30.04.2020</i>	<b>LAST MINUTE</b> <i>OD 01.05.2020</i>
<b>Kongres</b>	<b>1 190,00 zł</b>	<b>1 590,00 zł</b>	<b>1 890,00 zł</b>
<b>Kongres – zniżka dla drugiej i kolejnej osoby z tej samej firmy/instytucji</b>	<b>1071,00 zł</b>	<b>1431,00 zł</b>	<b>1701,00 zł</b>
<b>Kongres Plus</b>	<b>1 490,00 zł</b>	<b>1 890,00 zł</b>	<b>2 190,00 zł</b>
<b>Kongres Plus – zniżka dla drugiej i kolejnej osoby z tej samej firmy/instytucji</b>	<b>1341,00 zł</b>	<b>1701,00 zł</b>	<b>1971,00 zł</b>

Do określonych należy doliczyć podatek: 23% VAT.

**Załącznik nr 2 do Regulaminu Polskiego Kongresu Logistycznego LOGISTICS 2020 – zestawienie oferty noclegowej.**

Hotel/ adres	Cena pok. PLN/ doba /ze śniadaniem	
	Pokój 1-osobowy*	Pokój 2- osobowy*
MERCURE ****	360 PLN	390 PLN
NOVOTEL POZNAŃ CENTRUM ****	330 PLN	364 PLN
HAMPTON by HILTON	319 PLN	352 PLN
IBIS (w budynku NOVOTEL, do 6 piętra)	289 PLN	310 PLN
ALTUS	265 PLN	310 PLN
GAJA ***	209 PLN	254 PLN

W cenę wliczony jest koszt śniadania. Cena zawiera VAT.



**Załącznik nr 3 do Regulaminu Polskiego Kongresu Logistycznego LOGISTICS 2020 – wzór formularza odstąpienia od Umowy**

**WZÓR FORMULARZA ODSZCZĄPIENIA OD UMOWY**

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

**Adresat:**

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Logistyki i Magazynowania, adres: ul. E. Estkowskiego 6, 61-755 Poznań, numeru telefonu: 61 850 48 90, adresu e-mail: kongres@ilim.poznan.pl

**Treść odstąpienia od umowy:**

„Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy dotyczącej udziału w Polskim Kongresie Logistycznym LOGISTICS 2020 organizowanym przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Logistyki i Magazynowania”

**Data zawarcia umowy (data wysłania zgłoszenia):**

.....

**Imię i nazwisko Zgłaszającego:**

.....

**Adres Zgłaszającego:**

.....

**Adres e-mail Zgłaszającego:**

.....

**Nr rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot dokonanych płatności:**

.....

**Podpis Zgłaszającego:**

.....